

Protokół nr XII/2024/2026/VI
z XII Sesji Młodzieżowej Rady Miasta Poznania

Sesja odbyła się w dniu 12.02.2026 r. w godz. 16:07 – 18:30, w Sali Sesyjnej S2 Urzędu Miasta Poznania, ul. Plac Kolegiacki 17, 61-841 Poznań.

Porządek obrad XII Sesji Młodzieżowej Rady Miasta Poznania VI kadencji (po zmianach)

1. Rozpoczęcie sesji, powitanie gości;
2. Stwierdzenie kworum (na podstawie listy obecności);
3. Oświadczenia;
4. Przedstawienie ustalonego porządku obrad sesji;
5. Rozpatrzenie wniosków o zmianę ustalonego porządku obrad sesji;
6. Ślubowanie członków Młodzieżowej Rady Miasta Poznania, obejmujących mandat w czasie trwania kadencji;
- 6a. Informacja Wydziału Oświaty Urzędu Miasta Poznania w sprawie bieżącej działalności wydziału oraz przewidywanych wyzwań stojących przed systemem edukacji w Poznaniu w najbliższych latach;
7. Komunikaty Prezydium Młodzieżowej Rady Miasta Poznania;
8. Stwierdzenie wygaśnięć mandatów członków Młodzieżowej Rady Miasta Poznania w trybie procedury przewidzianej w §6 pkt. 3 Statutu Młodzieżowej Rady Miasta Poznania;
9. Rozpatrzenie wniosków o przyznanie patronatu honorowego Młodzieżowej Rady Miasta Poznania;
10. Projekt uchwały Młodzieżowej Rady Miasta Poznania w sprawie ustalenia procedury ubiegania się o honorowy patronat Młodzieżowej Rady Miasta Poznania;
11. Projekt uchwały Młodzieżowej Rady Miasta Poznania w sprawie określenia wymaganych informacji jakie należy zamieszczać w protokołach z posiedzeń komisji;
12. Informacja w sprawie działań podjętych w celu nowelizacji Statutu Młodzieżowej Rady Miasta Poznania;
13. Informacja o postępach w organizacji Kongresu Rad Młodzieżowych;
14. Zmiany składów osobowych Komisji Młodzieżowej Rady Miasta Poznania;
15. Wolne głosy i wnioski;

16. Zakończenie sesji Młodzieżowej Rady Miasta Poznania.

Ad. 1.

Przewodniczący Młodzieżowej Rady Miasta Poznania Olaf Śramkowski przywitał członków Młodzieżowej Rady Miasta Poznania oraz gości przybyłych na sesję, w szczególności: Radną Miasta Poznania Justynę Kuberkę, Zastępcę Dyrektora Wydziału Oświaty Urzędu Miasta Poznania Wiesława Banasia, Zastępcę Dyrektora Wydziału Rozwoju Miasta i Współpracy Międzynarodowej, Pełnomocniczkę Prezydenta Miasta Poznania ds. młodzieży i współpracy akademickiej Annę Wawdysz oraz przedstawicielkę Miejskiej Rady Seniorów Elżbietę Dybowską. Następnie rozpoczął XII Sesję Młodzieżowej Rady Miasta Poznania VI kadencji.

Ad. 2.

Przewodniczący MRMP po sprawdzeniu listy obecności (załącznik nr 1), stwierdził kworum.

Ad. 4.

Przewodniczący MRMP przedstawił zgromadzonym Porządek Obrad XII Sesji Młodzieżowej Rady Miasta Poznania.

Ad. 5.

Przewodniczący MRMP złożył wniosek o zmianę porządku obrad poprzez:

Dodanie punktu 6a w brzmieniu: „Informacja Wydziału Oświaty Urzędu Miasta Poznania w sprawie bieżącej działalności wydziału oraz przewidywanych wyzwań stojących przed systemem edukacji w Poznaniu w najbliższych latach”.

Głosowanie w sprawie zmiany porządku obrad.

„za” – 29, „przeciw” - 0, „wstrzymało się” – 0

Ad. 6a.

Przewodniczący MRMP poprosił o przedstawienie informacji Zastępcę Dyrektora Wydziału Oświaty Urzędu Miasta Poznania Wiesława Banasia.

Zastępca Dyrektora Wydziału Oświaty UMP Wiesław Banaś przedstawił się, przywitał wszystkich obecnych i podziękował za możliwość przedstawienia czym aktualnie zajmuje się Wydział Oświaty. Pan Dyrektor omówił strukturę zarządzania placówkami edukacyjnymi w Polsce poprzez wskazanie różnic między organem prowadzącym a organem sprawującym nadzór pedagogiczny. Umożliwił członkom MRMP zapoznanie się ze statystykami dotyczącymi zatrudnienia w placówkach oświatowych. Jako najważniejsze wyzwanie nadchodzące dla poznańskiej oświaty wskazał i omówił trudną sytuację demograficzną. W informacji Pan Dyrektor zawarł również dane dotyczące budżetu wydziału i placówek oświatowych.

Przewodniczący MRMP podziękował za współpracę z wydziałem dotyczącą konsultacji ze Związkiem Miast Polskich związaną z organizacją Kongresu Rad Młodzieżowych.

Wiktor Grabowski spytał, jak wygląda sposób finansowania placówek oświatowych.

Zastępca Dyrektora Wydziału Oświaty z dużą starannością odpowiedział na zadane pytanie, omawiając jego rządową i samorządową stronę.

Piotr Wojtołowicz spytał, dlaczego poznańskie żłobki podlegają Wydziałowi Zdrowia i Spraw Społecznych a nie Wydziałowi Oświaty.

Zastępca Dyrektora Wiesław Banaś omówił ustawowe przesłanki takiej podległości.

Piotr Wojtołowicz zapytał czy finansowanie szkół średnich jest zadaniem własnym miasta jako jednostki samorządu terytorialnego.

Pan Wiesław Banaś wskazał kryteria różnicujące różne szczeble placówek oświatowych i wskazał formy prawne ich funkcjonowania.

Piotr Wojtołowicz poprosił o informację dotyczącą ilości wakatów w poznańskich szkołach.

Dyrektor Wiesław Banaś przedstawił prawną definicję wakatu jednocześnie wskazując ich liczbę w Poznaniu na 440.

Piotr Wojtołowicz w związku ze wskazaniem przez Pana Dyrektora demografii jako najważniejszego wyzwania w oświacie poprosił o odpowiedź na pytanie czy Wydział Oświaty planuje zmiany w sieci szkół w Poznaniu.

Pan Dyrektor Wiesław Banaś powiedział, że Wydział Oświaty obecnie nie prowadzi takich prac.

Karol Warda zapytał czy kwoty wynagrodzeń nauczycieli podawane w toku wypowiedzi Pana Dyrektora są kwotami brutto czy netto.

Zastępca Dyrektora Wydziału Oświaty UMP powiedział, że te wielkości są kwotami brutto.

Mikołaj Marciniak spytał, czym spowodowane są zmiany w zasadach wynagradzania nauczycieli za godziny gotowości do pracy przy braku uczniów na lekcji oraz czy planowane jest rekompensowanie tych strat.

Zastępca Dyrektora Wydziału Oświaty Wiesław Banaś odpowiedział, że z dniem pierwszym stycznia bieżącego roku weszły w życie nowe akty prawne wydane przez Ministerstwo Edukacji Narodowej, które regulują te kwestie oraz nakazują wyrównanie powstałych wcześniej strat.

Przewodniczący MRMP spytał czy któryś z radnych ma jeszcze jakieś pytaia. W związku z ich brakiem podziękował Panu Dyrektorowi za przedstawienie informacji.

Zastępca Dyrektora Wydziału Oświaty UMP Wiesław Banaś podziękował radnym za chęć wysłuchania informacji oraz wyraził nadzieję na dalszą owocną współpracę.

Ad. 6.

Przewodniczący MRMP poprosił wszystkich zgromadzonych o powstanie i odczytał rotę ślubowania: „Uroczyście ślubuję obowiązki w Młodzieżowej Radzie Miasta Poznania sprawować godnie, rzetelnie i uczciwie, mając na względzie dobro reprezentowanej młodzieży oraz pomyślny rozwój naszego miasta.” Nowy radny złożył ślubowanie poprzez wypowiedzenie słowa ślubuję.

Maksym Sawczyn: „Ślubuję”

Przewodniczący MRMP pogratulował nowemu radnemu złożenia ślubowania.

Przewodniczący MRMP przekazał nowemu radnemu oraz radnym, którzy złożyli ślubowanie w czasie XI Sesji Młodzieżowej Rady Miasta Poznania zaświadczenia o objęciu mandatów.

Ad. 7/13.

Przewodniczący MRMP poprosił radnych o wzięcie udziału w wydarzeniu organizowanym przez Radną Miasta Poznania Justynę Kuberkę. Przedstawił informację dotyczącą postępów w sprawie organizacji I Ogólnopolskiego Kongresu Rad Młodzieżowych, w szczególności ustalenia poczynione na spotkaniu z Przewodniczącym Rady Miasta Poznania Grzegorzem Ganowiczem. Zobowiązał się jednocześnie do przesłania po sesji dokumentu z najważniejszymi informacjami. Wspomniał o spotkaniu z Dziekan Collegium da Vinci oraz wynikającymi z tego wydarzeniami. Poinformował również o terminach organizowanych, przy współpracy z jednym z europosłów, wyjazdem do Brukseli dla członków MRMP. Omówił tematykę bieżących działań podejmowanych przez prezydium. Podziękował również członkom Komisji ds. promocji za aktywność w promowaniu rady w mediach społecznościowych.

Wiceprzewodniczący MRMP Karol Warda wspominał o zaplanowanym w ferie spotkaniu z Centrum Sztuki Dziecka dotyczącym organizacji festiwalu "ALE Kino". Jednocześnie zaproponował, aby osoby chętne do wzięcia udziału w spotkaniu zgłosiły się do niego.

Sekretarz MRMP Piotr Wojtołowicz w uzupełnieniu słów swojego przedmówcy poinformował o możliwości organizacji panelu w trakcie finału festiwalu.

Ad. 8.

Przewodniczący MRMP przekazał radnym wnioski prezydium o stwierdzenie wygaśnięcia mandatów czterech członków Młodzieżowej Rady Miasta Poznania, spowodowane nieusprawiedliwionymi nieobecnościami na sesjach rady. Osoby których dotyczyły wnioski to Igor Koziarski, Jan Ignaszak, Kinga Połczyńska oraz Maja Rybarczyk. Radni dwukrotnie nie usprawiedliwili swoich nieobecności na sesjach.

Przewodniczący MRMP spytał, czy są obecni radni, których dotyczą wnioski. Żaden z wymienionych radnych nie był obecny podczas sesji.

Sekretarz MRMP przedstawiał kolejno, kiedy dana osoba była nieobecna na sesji.

Przewodniczący MRMP poddawał kolejne wnioski pod głosowanie.

Głosowanie w sprawie stwierdzenia wygaśnięcia mandatu radnego Igora Koziarskiego.

„za” – 33, „przeciw” - 0, „wstrzymało się” – 2

Głosowanie w sprawie stwierdzenia wygaśnięcia mandatu radnego Jana Ignaszaka (1).

„za” – 6, „przeciw” - 12, „wstrzymało się” – 16

W związku z powstałymi wątpliwościami dotyczącymi przeliczenia głosów zarządziło powtórzenie głosowania.

Głosowanie w sprawie stwierdzenia wygaśnięcia mandatu radnego Jana Ignaszaka (2).

„za” – 7, „przeciw” - 6, „wstrzymało się” – 21

W związku z wątpliwościami radnych dotyczącymi rodzaju większości i chęcią zmiany decyzji podjęto decyzję o ponownym powtórzeniu głosowania. W obronie radnego Jana Ignaszaka stanął radny Adam Chełminiak, który podkreślił jego sumienność i starania w wykonywaniu obowiązków członka MRMP a nieusprawiedliwione nieobecności tłumaczył jako drobne błędy.

Głosowanie w sprawie stwierdzenia wygaśnięcia mandatu radnego Jana Ignaszaka (3).

„za” – 5, „przeciw” - 23, „wstrzymało się” – 6

Głosowanie w sprawie stwierdzenia wygaśnięcia mandatu radnej Kingi Połczyńskiej.

„za” – 29, „przeciw” - 0, „wstrzymało się” – 6

Głosowanie w sprawie stwierdzenia wygaśnięcia mandatu radnej Mai Rybarczyk.

„za” – 31, „przeciw” - 0, „wstrzymało się” – 4

Ad. 9.

Przewodniczący MRMP przedstawił jakie wnioski dotyczące przyznania patronatu honorowego MRMP wpłynęły od ostatniej sesji a zarazem będą rozpatrywane na bieżącym posiedzeniu. Następnie kolejno zapraszał przedstawicieli wnioskodawców do prezentacji inicjatyw.

Jako pierwszy wniosek o patronat honorowy przedstawił w imieniu nieobecnych przedstawicieli wnioskodawców inicjatywy pn. „Pozmoot”, Przewodniczący MRMP Olaf Śramkowski.

Głosowanie w sprawie przyznania patronatu honorowego przedsięwzięciu pn. „Pozmoot”.

„za” – 34, „przeciw” - 0, „wstrzymało się” – 1

Przewodniczący MRMP poprosił o prezentację i uzasadnienie wniosku przedstawicielce przedsięwzięcia pn. „Kuźnia przyjaźni”. Wnioskodawczyni omówiła, dlaczego jej zdaniem wydarzenie zasługuje na patronat honorowy rady.

Głosowanie w sprawie przyznania patronatu honorowego przedsięwzięciu pn. „Kuźnia przyjaźni”.

„za” – 35, „przeciw” - 0, „wstrzymało się” – 0

Przewodniczący MRMP zaprosił do zabrania głosu przedstawicielki wydarzenia pn. „I Kongres Samorządów Uczniowskich Szkół Ponadpodstawowych STO”. Wnioskodawczyni przedstawiły radnym założenia projektu oraz odpowiedziały na ich pytania.

Głosowanie w sprawie przyznania patronatu honorowego inicjatywie pn. „I Kongres Samorządów Uczniowskich Szkół Ponadpodstawowych STO”.

„za” – 34, „przeciw” - 0, „wstrzymało się” – 1

Przewodniczący MRMP udzielił głosu przedstawicielce inicjatywy pn. „MultiMatterMeeting”.
Wnioskodawcy przedstawili radnym zakładane rezultaty projektu wraz z bardzo szczegółowym harmonogramem.

Głosowanie w sprawie przyznania patronatu honorowego inicjatywie pn. „MultiMatterMeeting”.
„za” – 32, „przeciw” - 1, „wstrzymało się” – 2

W większości przedstawionych wniosków osobom je prezentującym zadawano pytania, na które radni każdorazowo uzyskiwali merytoryczne odpowiedzi.

Ad. 3.

Oświadczenie wygłosił radny Adam Chetminiak, który poprosił o zgłoszenie się radnych chętnych do nagrania rolki dotyczącej sesji, która ma znaleźć się na mediach społecznościowych rady.

Przewodniczący MRMP ogłosił przerwę w obradach.

Przewodniczący MRMP wznowił obrady po przerwie.

Ad. 10.

Przewodniczący MRMP Olaf Śramkowski poprosił o prezentację projektu uchwały Sekretarza MRMP Piotra Wojtołowicza.

Sekretarz MRMP Piotr Wojtołowicz przedstawił założenia projektu uchwały oraz uzasadnił, dlaczego jego podjęcie jest potrzebne celem zapewnienia owocnej współpracy z podmiotami ubiegającymi się o patronat honorowy. Podkreślił również fakt, że współpraca między wnioskodawcami a MRMP nie może kończyć się na nadaniu patronatu honorowego. Oceniał, że Młodzieżowa Rada Miasta Poznania powinna otrzymywać szczegółowy harmonogram oraz regularne informacje dotyczące przedsięwzięcia.

Głosowanie w sprawie ustalenia procedury ubiegania się o honorowy patronat Młodzieżowej Rady Miasta Poznania.

„za” – 24, „przeciw” - 0, „wstrzymało się” – 0

Ad. 11.

Przewodniczący MRMP Olaf Śramkowski ponownie poprosił o prezentację projektu uchwały Sekretarza MRMP.

Sekretarz MRMP Piotr Wojtołowicz zreferował proces powstania projektu, jego deklarowane skutki oraz przedstawił techniczną autopoprawkę dotyczącą tytułu uchwały. Zarekomendował wszystkim członkom MRMP poparcie tego projektu będącego technicznym ustaleniem informacji jakie i tak już znajdują się w każdym protokole z posiedzenia komisji. Podziękował również sekretarzom komisji MRMP za wsparcie w przygotowaniu projektu uchwały.

Głosowanie w sprawie określenia wymaganych informacji jakie należy zamieszczać w protokołach z posiedzeń komisji.

„za” – 24, „przeciw” - 1, „wstrzymało się” – 0

Ad. 12.

Przewodniczący MRMP Olaf Śramkowski poprosił o przedstawienie informacji Sekretarza MRMP.

Sekretarz MRMP przedstawił dalsze zaplanowane kroki jakie należy poczynić w celu nowelizacji statutu. Poinformował o dwóch możliwościach technicznego złożenia projektu uchwały. Poprosił członków rady o decyzję między propozycjami jakimi są Uchwała Młodzieżowej Rady Miasta Poznania w sprawie wystąpienia z wnioskiem do Rady Miasta Poznania o zmianę statutu MRMP lub złożenie takiego projektu uchwały, przygotowanego przez Wydział Rozwoju Miasta i Współpracy Międzynarodowej, przez Prezydenta Miasta Poznania. Poprosił również Zastępcę Dyrektora Wydziału Rozwoju Miasta i Współpracy Międzynarodowej, Pełnomocniczkę Prezydenta Miasta Poznania ds. Młodzieży i współpracy akademickiej Annę Wawdysz o zabranie głosu w tej sprawie.

Zastępca Dyrektora Wydziału Rozwoju Miasta i Współpracy Międzynarodowej, Pełnomocniczka Prezydenta Miasta Poznania ds. młodzieży i współpracy akademickiej Anna Wawdysz odpowiedziała, że jej zdaniem najkorzystniejszym i najłatwiejszym wyborem jest druga propozycja.

Przewodniczący MRMP przychylił się do zdania Pełnomocniczki Prezydenta.

Józef Arciszewski wyraził swoje zdanie na ten temat.

Sekretarz MRMP zarekomendował by rada podjęła taką uchwałę w sposób opisany w statucie MRMP. W toku dyskusji ustalono, że należy brać pod uwagę scenariusz propagowany przez Zastępcę Dyrektora Wydziału Rozwoju.

Ad. 13.

Przewodniczący MRMP przedstawił szczegółową informację dotyczącą organizacji wydarzenia i odpowiedział na pytania radnych.

Ad. 14.

Przewodniczący MRMP poprosił o zgłoszenie się radnych, którzy chcieliby zapisać się/wypisać się/zmienić komisję.

O zmiany w składach komisji wnioski zgłaszali:

Wiktor Czarnojancyk – zapisanie się do Komisji ds. Edukacji, Komisji ds. Relacji Międzynarodowych oraz Komisji ds. Kultury i Sportu.

Wobec braku innych zgłoszeń przystąpiono do głosowania.

Głosowanie w sprawie zmian w składach osobowych komisji Młodzieżowej Rady Miasta Poznania.

„za” – 24, „przeciw” - 1, „wstrzymało się” – 0

Ad. 15.

Olaf Śramkowski poprosił o zaangażowanie radnych oraz Komisji ds. Promocji w organizację stanowiska Młodzieżowej Rady Miasta Poznania na Targach Edukacyjnych w dniach 13-15 marca.

Mikołaj Marciniak zarekomendował zwiększenie proporcji herbaty do kawy.

Przewodniczący MRMP zapewnił, że prezydium podejmie działania by zmieniono proporcje obu napojów.

Wiktor Grabowski poprosił, aby od następnej sesji w trakcie referowania projektu uchwały w sprawie stwierdzenia wygaśnięcia mandatu członka MRMP radni otrzymywali informację o konkretnych datach nieobecności.

Przewodniczący MRMP oraz Sekretarz MRMP wspólnie odpowiedzieli, że sekretarz rady każdorazowo przekazuje takie informacje.

Ad. 16.

Przewodniczący Młodzieżowej Rady Miasta Poznania Olaf Śramkowski wobec zrealizowania w całości zaplanowanego porządku obrad podziękował wszystkim zgromadzonym za obecność i zamknął XII Sesję Młodzieżowej Rady Miasta Poznania VI kadencji, jednocześnie życząc wszystkim miłego wieczoru.

Protokół sporządził Piotr Wojtołowicz 17.02.2026 r.

**Sekretarz Młodzieżowej
Rady Miasta Poznania**

/-/ Piotr Wojtołowicz

**Przewodniczący Młodzieżowej
Rady Miasta Poznania**

/-/ Olaf Śramkowski

Załącznik nr 1 - Lista obecności członków Młodzieżowej Rady Miasta Poznania na XII sesji

L.p	Imię i nazwisko	Status obecności
1.	Jakub Adamczewski	Obecny
2.	Józef Arciszewski	Obecny
3.	Klaudia Borawska	Nieobecna
4.	Adam Chełminiak	Obecny
5.	Martyna Chudzicka	Obecna
6.	Wiktor Czarnojanczyk	Obecny
7.	Maria Derwich	Obecna
8.	Gabriela Dudzińska	Obecna
9.	Paweł Garbarczyk	Nieobecny
10.	Wiktor Guss	Obecny
11.	Wiktor Grabowski	Obecny
12.	Stanisław Gronikowski	Obecny
13.	Dawid Hadas	Obecny
14.	Dominika Hadyńska	Obecna
15.	Jan Ignaszak	Nieobecny
16.	Kacper Jancy	Nieobecny
17.	Damian Jędrzejak	Nieobecny
18.	Weronika Kalupa	Obecna
19.	Julia Kniat	Nieobecna
20.	Szymon Kopaszewski	Obecny
21.	Maciej Kornaga	Obecny
22.	Adam Konieczny	Nieobecny
23.	Mikołaj Kowalewski	Obecny
24.	Igor Koziarski	Nieobecny
25.	Larysa Kucak	Obecna
26.	Tymoteusz Kulda	Nieobecny
27.	Karolina Lefler	Nieobecna
28.	Adam Łuczak	Obecny
29.	Bernard Łysiak	Obecny
30.	Mikołaj Marciniak	Obecny
31.	Julia Markowska	Obecna
32.	Polina Mileiko	Nieobecna
33.	Wiktoria Molik	Obecna
34.	Kinga Połczyńska	Nieobecna
35.	Karol Połuszny	Obecny
36.	Paulina Rupocińska	Obecna

37.	Maja Rybarczyk	Nieobecna
38.	Maksym Sawczyn	Obecny
39.	Hanna Smolarek	Obecna
40.	Julia Szczepaniak	Obecna
41.	Urszula Szmajter	Obecna
42.	Olaf Śramkowski	Obecny
43.	Paweł Wałdowski	Nieobecny
44.	Karol Warda	Obecny
45.	Krystian Wilk	Obecny
46.	Piotr Wojtołowicz	Obecny
47.	Wiktoria Wośkowiak	Obecna
48.	Wojciech Żytko	Obecny

Aby spełnić warunek kworum w trakcie sesji w toku jej trwania na sali musiało przebywać między 23 a 24 osoby.

Załącznik nr 2 - Wykaz uchwał podjętych na sesji:

1. Uchwała nr XCVIII/6/2026 Młodzieżowej Rady Miasta Poznania z dnia 12 lutego 2026 r. w sprawie stwierdzenia wygaśnięcia mandatu członka Młodzieżowej Rady Miasta Poznania Pana Igora Koziarskiego.
2. Uchwała nr XCIX/6/2026 Młodzieżowej Rady Miasta Poznania z dnia 12 lutego 2026 r. w sprawie stwierdzenia wygaśnięcia mandatu członka Młodzieżowej Rady Miasta Poznania Pani Kingi Połczyńskiej.
3. Uchwała nr C/6/2026 Młodzieżowej Rady Miasta Poznania z dnia 12 lutego 2026 r. w sprawie stwierdzenia wygaśnięcia mandatu członka Młodzieżowej Rady Miasta Poznania Pani Mai Rybarczyk.
4. Uchwała nr CI/6/2026 Młodzieżowej Rady Miasta Poznania z dnia 12 lutego 2026 r. w sprawie udzielenia patronatu honorowego Młodzieżowej Rady Miasta Poznania przedsięwzięciu pn. "Pozmoot".
5. Uchwała nr CII/6/2026 Młodzieżowej Rady Miasta Poznania z dnia 12 lutego 2026 r. w sprawie udzielenia patronatu honorowego Młodzieżowej Rady Miasta Poznania przedsięwzięciu pn. "Kuźnia przyjaźni".
6. Uchwała nr CIII/6/2026 Młodzieżowej Rady Miasta Poznania z dnia 12 lutego 2026 r. w sprawie udzielenia patronatu honorowego Młodzieżowej Rady Miasta Poznania przedsięwzięciu pn. "I Kongres Samorządów Uczniowskich Szkół Ponadpodstawowych STO".
7. Uchwała nr CIV/6/2026 Młodzieżowej Rady Miasta Poznania z dnia 12 lutego 2026 r. w sprawie udzielenia patronatu honorowego Młodzieżowej Rady Miasta Poznania przedsięwzięciu pn. "MultiMatterMeeting".
8. Uchwała nr CV/6/2026 Młodzieżowej Rady Miasta Poznania z dnia 12 lutego 2026 r. w sprawie ustalenia procedury oraz wzoru wniosku o ubieganie się o patronat honorowy Młodzieżowej Rady Miasta Poznania .
9. Uchwała nr CVI/6/2026 Młodzieżowej Rady Miasta Poznania z dnia 12 lutego 2026 r. w sprawie ustalenia zasad tworzenia protokołów z posiedzeń komisji.
10. Uchwała nr CVII/6/2026 Młodzieżowej Rady Miasta Poznania z dnia 12 lutego 2026 r. zmieniająca uchwałę nr XCVII/6/2026 Młodzieżowej Rady Miasta Poznania z dnia 22 stycznia

2026 roku w sprawie powołania Komisji do spraw Edukacji Młodzieżowej Rady Miasta Poznania.

11. Uchwała nr CVII/6/2026 Młodzieżowej Rady Miasta Poznania z dnia 12 lutego 2026 r. zmieniająca uchwałę nr LXXXIV/6/2025 Młodzieżowej Rady Miasta Poznania z dnia 11 grudnia 2025 roku w sprawie powołania Komisji do spraw Relacji Międzynarodowych Młodzieżowej Rady Miasta Poznania.
12. Uchwała nr CIX/6/2026 Młodzieżowej Rady Miasta Poznania z dnia 12 lutego 2026 r. zmieniająca uchwałę nr LXXXV/6/2025 Młodzieżowej Rady Miasta Poznania z dnia 11 grudnia 2025 roku w sprawie powołania Komisji do spraw Kultury i Sportu Młodzieżowej Rady Miasta Poznania.

**UCHWAŁA NR XCVIII/6/2026
MŁODZIEŻOWEJ RADY MIASTA POZNANIA**

z dnia 12 lutego 2026 r.

**w sprawie stwierdzenia wygaśnięcia mandatu członka Młodzieżowej Rady Miasta Poznania Pana
Igora Koziarskiego**

Na podstawie § 6 ust. 1 pkt. 3 i ust. 4 pkt. 1 w związku z ust. 3 Statutu Młodzieżowej Rady Miasta Poznania, stanowiącego załącznik do uchwały Nr LXIII/993/VI/2014 Rady Miasta Poznania z dnia 25 lutego 2014 r. (Dz. Urz. Woj. Wlkp. z 2022 r. poz. 8291) uchwała się, co następuję:

§1

Na wniosek Prezydium, Rada stwierdza wygaśnięcie mandatu członka VI kadencji Młodzieżowej Rady Miasta Poznania Pana Igora Koziarskiego, reprezentującego Technikum nr 19 im. Marszałka Józefa Piłsudskiego w Poznaniu.

§2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

§3

Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącemu Młodzieżowej Rady Miasta Poznania.

Przewodniczący Młodzieżowej Rady
Miasta Poznania

/-/ **Olaf Śramkowski**

UCHWAŁA NR XCIX/6/2026
MŁODZIEŻOWEJ RADY MIASTA POZNANIA

z dnia 12 lutego 2026 r.

w sprawie stwierdzenia wygaśnięcia mandatu członka Młodzieżowej Rady Miasta Poznania Pani Kingi Połczyńskiej

Na podstawie § 6 ust. 1 pkt. 3 i ust. 4 pkt. 1 w związku z ust. 3 Statutu Młodzieżowej Rady Miasta Poznania, stanowiącego załącznik do uchwały Nr LXIII/993/VI/2014 Rady Miasta Poznania z dnia 25 lutego 2014 r. (Dz. Urz. Woj. Wlkp. z 2022 r. poz. 8291) uchwała się, co następuje:

§1

Na wniosek Prezydium, Rada stwierdza wygaśnięcie mandatu członka VI kadencji Młodzieżowej Rady Miasta Poznania Pani Kingi Połczyńskiej, reprezentującej Zespół Szkół Zawodowych nr 1 w Poznaniu.

§2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

§3

Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącemu Młodzieżowej Rady Miasta Poznania.

Przewodniczący Młodzieżowej Rady
Miasta Poznania

/-/ **Olaf Śramkowski**

UCHWAŁA NR C/6/2026
MŁODZIEŻOWEJ RADY MIASTA POZNANIA

z dnia 12 lutego 2026 r.

**w sprawie stwierdzenia wygaśnięcia mandatu członka Młodzieżowej Rady Miasta Poznania Pani
Mai Rybarczyk**

Na podstawie § 6 ust. 1 pkt. 3 i ust. 4 pkt. 1 w związku z ust. 3 Statutu Młodzieżowej Rady Miasta Poznania, stanowiącego załącznik do uchwały Nr LXIII/993/VI/2014 Rady Miasta Poznania z dnia 25 lutego 2014 r. (Dz. Urz. Woj. Wlkp. z 2022 r. poz. 8291) uchwała się, co następują:

§1

Na wniosek Prezydium, Rada stwierdza wygaśnięcie mandatu członka VI kadencji Młodzieżowej Rady Miasta Poznania Pani Mai Rybarczyk, reprezentującej XIV Liceum Ogólnokształcące im. Kazimierza Wielkiego w Poznaniu.

§2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

§3

Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącemu Młodzieżowej Rady Miasta Poznania.

Przewodniczący Młodzieżowej Rady
Miasta Poznania

/-/ **Olaf Śramkowski**

UCHWAŁA NR CI/6/2026
MŁODZIEŻOWEJ RADY MIASTA POZNANIA

z dnia 12 lutego 2026 r.

**w sprawie udzielenia patronatu honorowego Młodzieżowej Rady Miasta Poznania przedsięwzięciu
pn. "Pozmoot"**

Na podstawie § 1 ust. 5 pkt 10 Statutu Młodzieżowej Rady Miasta Poznania, stanowiącego załącznik do uchwały Nr LXIII/993/VI/2014 Rady Miasta Poznania z dnia 25 lutego 2014 r. w sprawie utworzenia Młodzieżowej Rady Miasta Poznania (t.j. Dz. Urz. Woj. Wlkp. z 2024 r. poz. 5875), w związku ze złożonym wnioskiem o udzielenie patronatu honorowego Młodzieżowej Rady Miasta Poznania uchwala się, co następuje:

§1

Młodzieżowa Rada Miasta Poznania udziela patronatu honorowego przedsięwzięciu o szczególnym znaczeniu dla młodzieży Miasta Poznania pn. "Pozmoot".

§2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

§3

Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącemu Młodzieżowej Rady Miasta Poznania.

Przewodniczący Młodzieżowej Rady
Miasta Poznania

/-/ **Olaf Śramkowski**

UCHWAŁA NR CII/6/2026
MŁODZIEŻOWEJ RADY MIASTA POZNANIA

z dnia 12 lutego 2026 r.

**w sprawie udzielenia patronatu honorowego Młodzieżowej Rady Miasta Poznania przedsięwzięciu
pn. "Kuźnia przyjaźni"**

Na podstawie § 1 ust. 5 pkt 10 Statutu Młodzieżowej Rady Miasta Poznania, stanowiącego załącznik do uchwały Nr LXIII/993/VI/2014 Rady Miasta Poznania z dnia 25 lutego 2014 r. w sprawie utworzenia Młodzieżowej Rady Miasta Poznania (t.j. Dz. Urz. Woj. Wlkp. z 2024 r. poz. 5875), w związku ze złożonym wnioskiem o udzielenie patronatu honorowego Młodzieżowej Rady Miasta Poznania uchwala się, co następuje:

§1

Młodzieżowa Rada Miasta Poznania udziela patronatu honorowego przedsięwzięciu o szczególnym znaczeniu dla młodzieży Miasta Poznania pn. "Kuźnia przyjaźni".

§2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

§3

Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącemu Młodzieżowej Rady Miasta Poznania.

Przewodniczący Młodzieżowej Rady
Miasta Poznania

/-/ **Olaf Śramkowski**

UCHWAŁA NR CIII/6/2026
MŁODZIEŻOWEJ RADY MIASTA POZNANIA

z dnia 12 lutego 2026 r.

**w sprawie udzielenia patronatu honorowego Młodzieżowej Rady Miasta Poznania przedsięwzięciu
pn. "I Kongres Samorządów Uczniowskich Szkół Ponadpodstawowych STO"**

Na podstawie § 1 ust. 5 pkt 10 Statutu Młodzieżowej Rady Miasta Poznania, stanowiącego załącznik do uchwały Nr LXIII/993/VI/2014 Rady Miasta Poznania z dnia 25 lutego 2014 r. w sprawie utworzenia Młodzieżowej Rady Miasta Poznania (t.j. Dz. Urz. Woj. Wlkp. z 2024 r. poz. 5875), w związku ze złożonym wnioskiem o udzielenie patronatu honorowego Młodzieżowej Rady Miasta Poznania uchwala się, co następuje:

§1

Młodzieżowa Rada Miasta Poznania udziela patronatu honorowego przedsięwzięciu o szczególnym znaczeniu dla młodzieży Miasta Poznania pn. "I Kongres Samorządów Uczniowskich Szkół Ponadpodstawowych STO".

§2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

§3

Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącemu Młodzieżowej Rady Miasta Poznania.

Przewodniczący Młodzieżowej Rady
Miasta Poznania

/-/ **Olaf Śramkowski**

UCHWAŁA NR CIV/6/2026
MŁODZIEŻOWEJ RADY MIASTA POZNANIA

z dnia 12 lutego 2026 r.

**w sprawie udzielenia patronatu honorowego Młodzieżowej Rady Miasta Poznania przedsięwzięciu
pn. "MultiMatterMeeting"**

Na podstawie § 1 ust. 5 pkt 10 Statutu Młodzieżowej Rady Miasta Poznania, stanowiącego załącznik do uchwały Nr LXIII/993/VI/2014 Rady Miasta Poznania z dnia 25 lutego 2014 r. w sprawie utworzenia Młodzieżowej Rady Miasta Poznania (t.j. Dz. Urz. Woj. Wlkp. z 2024 r. poz. 5875), w związku ze złożonym wnioskiem o udzielenie patronatu honorowego Młodzieżowej Rady Miasta Poznania uchwala się, co następuje:

§1

Młodzieżowa Rada Miasta Poznania udziela patronatu honorowego przedsięwzięciu o szczególnym znaczeniu dla młodzieży Miasta Poznania pn. "MultiMatterMeeting".

§2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

§3

Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącemu Młodzieżowej Rady Miasta Poznania.

Przewodniczący Młodzieżowej Rady
Miasta Poznania

/-/ **Olaf Śramkowski**

UCHWAŁA NR CV/6/2026
MŁODZIEŻOWEJ RADY MIASTA POZNANIA

z dnia 12 lutego 2026 r.

w sprawie ustalenia procedury oraz wzoru wniosku o ubieganie się o patronat honorowy
Młodzieżowej Rady Miasta Poznania

Na podstawie § 1 ust. 5 pkt 10 Statutu Młodzieżowej Rady Miasta Poznania, stanowiącego załącznik do uchwały Nr LXIII/993/VI/2014 Rady Miasta Poznania z dnia 25 lutego 2014 r. w sprawie utworzenia Młodzieżowej Rady Miasta Poznania (t.j. Dz. Urz. Woj. Wlkp. z 2024 r. poz. 5875), uchwala się, co następuje:

§1

Młodzieżowa Rada Miasta Poznania ustala procedurę oraz wzór wniosku o ubieganie się o patronat honorowy Młodzieżowej Rady Miasta Poznania.

§2

Procedura oraz wzór wniosku stanowią kolejno załącznik nr 1 i 2 do niniejszej uchwały.

§3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

§4

Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącemu Młodzieżowej Rady Miasta Poznania.

Przewodniczący Młodzieżowej Rady
Miasta Poznania

/-/ **Olaf Śramkowski**

Procedura ubiegania się o przyznanie patronatu honorowego MRMP

Wszystkie niżej wymienione punkty są **niezbędne** do uzyskania patronatu honorowego.

1. Przekazanie informacji o chęci ubiegania się o patronat;
2. Złożenie wniosku;
3. Przedstawienie harmonogramu projektu;
4. Prezentacja na Sesji MRMP wraz ze wskazaniem obszarów, w których organizatorzy uważają wsparcie MRMP za zasadne;
5. Decyzja MRMP o przyznaniu patronatu;
6. Umieszczenie logotypu MRMP na wszystkich materiałach związanych z realizacją projektu;
7. Okresowe (raz w miesiącu) przekazywanie informacji o stanie realizacji projektu i ewentualnych zmianach w harmonogramie;
8. Zaproszenie członków MRMP na wydarzenie;
9. Przygotowanie sprawozdania dla MRMP z realizacji projektu (format pdf).

Podmiot ubiegający się o patronat honorowy jest zobowiązany przekazać wszelkie informacje o realizacji projektu najpóźniej na dzień przed sesją MRMP na której wniosek będzie rozpatrywany.

Podmiot ma obowiązek udzielić informacji o innych podmiotach, które jakkolwiek są zaangażowane w realizację projektu.

Niezrealizowanie któregoś z punktów może skutkować nieprzyznaniem lub odebraniem patronatu honorowego.

INFORMACJE O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezydent Miasta Poznania z siedzibą przy placu Kolegiackim 17, 61-841 Poznań.
2. Wyznaczono inspektora ochrony danych, z którym można się kontaktować poprzez e-mail: iod@um.poznan.pl lub pisemnie na adres: plac Kolegiacki 17, 61-841 Poznań.
3. Pani / Pana dane będą przetwarzane w celu wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym, zgodnie z uprawnieniem wynikającym z ustawy o samorządzie gminnym oraz statutu Młodzieżowej Rady Miasta Poznania, którym jest przeprowadzenie postępowania o udzielenie patronatu honorowego Młodzieżowej Rady Miasta Poznania.
4. Dane po zrealizowaniu celu, dla którego zostały zebrane, będą przetwarzane do celów archiwalnych i przechowywane przez okres niezbędny do zrealizowania przepisów dotyczących archiwizowania danych obowiązujących u Administratora.
5. Osoby, których dane dotyczą, mają prawo do:
 - a) dostępu do swoich danych osobowych
 - b) żądania sprostowania danych, które są nieprawidłowe
 - c) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych – z przyczyn związanych ze szczególną sytuacją osób, których dane są przetwarzane
 - d) żądania usunięcia danych, gdy:
 - dane nie są niezbędne do celów, dla których zostały zebrane
 - dane przetwarzane są niezgodnie z prawem
 - po wniesieniu sprzeciwu, jeśli nie występują nadrzędne prawnie uzasadnione podstawy przetwarzania
 - e) żądania ograniczenia przetwarzania, gdy:
 - osoby te kwestionują prawidłowość danych
 - przetwarzanie jest niezgodne z prawem, a osoby te sprzeciwiają się usunięciu danych
 - Administrator nie potrzebuje już danych osobowych do celów przetwarzania, ale są one potrzebne osobom, których dane dotyczą, do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń
 - osoby te wniosły sprzeciw wobec przetwarzania danych – do czasu stwierdzenia nadrzędnych interesów Administratora nad podstawę takiego sprzeciwu.
6. Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
7. Pani/Pana dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom, z którymi współpracuje Administrator, tj. dostawcom systemów informatycznych, podmiotom zapewniającym asystę i wsparcie techniczne dla systemów informatycznych, firmom świadczącym usługi archiwizacji i niszczenia dokumentów oraz podmiotom uprawnionym do tego na mocy odrębnych przepisów prawa.
8. Podanie danych osobowych jest dobrowolne ale niezbędne do wnioskowania o patronat.
9. Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób opierający się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu.

.....

(miejsce i data)

.....

(podpis wnioskodawcy)

WNIOSEK O UDZIELENIE PATRONATU HONOROWEGO MŁODZIEŻOWEJ RADY MIASTA POZNANIA

INFORMACJE DOTYCZĄCE ORGANIZATORA PRZEDSIĘWZIĘCIA

PEŁNA NAZWA WNIOSKODAWCY	
ADRES KORESPONDENCYJNY ORAZ DANE KONTAKTOWE OSOBY PROWADZĄCEJ PROJEKT (imię i nazwisko, numer telefonu, e-mail, adres pocztowy)	
CHARAKTERYSTYKA WNIOSKODAWCY (typ jednostki, profil działalności, zrealizowane inicjatywy)	

INFORMACJE O REALIZOWANYM PRZEDSIĘWZIĘCIU

PEŁNA NAZWA PRZEDSIĘWZIĘCIA	
TERMIN I MIEJSCE	
CEL I SZCZEGÓLNE UZASADNIENIE	
ZASIĘG TERYTORIALNY	<input type="checkbox"/> Międzynarodowy <input type="checkbox"/> Ogólnopolski <input type="checkbox"/> Regionalny <input type="checkbox"/> Lokalny
CZY PRZEDSIĘWZIĘCIE MA CHARAKTER CYKLICZNY?	<input type="checkbox"/> Tak Od <input type="checkbox"/> Nie
PRZEWIDYWANA LICZBA UCZESTNIKÓW	

DOSTĘPNOŚĆ PRZEDSIĘWZIĘCIA	<input type="checkbox"/> Wstęp wolny <input type="checkbox"/> Zaproszenie <input type="checkbox"/> Impreza biletowana Cena biletu <input type="checkbox"/> Opłata za uczestnictwo (wpisowe)
ŹRÓDŁA FINANSOWANIA/SPONSORZY/INNI PATRONI	
CZY WNIOSKODAWCA PLANUJE OSIĄGNIĘCIE ZYSKU FINANSOWEGO Z PRZEDSIĘWZIĘCIA?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie
PLANOWANE DZIAŁANIA PROMOCYJNE	
OCZEKIWANE OD MRMP WSPARCIE	

ZAŁĄCZNIKI

- DODATKOWE INFORMACJE O PROJEKCIE
 - SZCZEGÓŁOWY HARMONOGRAM PRZEDSIĘWZIĘCIA (wymagane)
- DEKLAROWANE SKUTKI PROJEKTU I CHARAKTERYSTYKA PRZEWIDYWANEJ GRUPY ODBIORCÓW

INFORMACJE O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezydent Miasta Poznania z siedzibą przy placu Kolegiackim 17, 61-841 Poznań.
2. Wyznaczono inspektora ochrony danych, z którym można się kontaktować poprzez e-mail: iod@um.poznan.pl lub pisemnie na adres: plac Kolegiacki 17, 61-841 Poznań.
3. Pani / Pana dane będą przetwarzane w celu wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym, zgodnie z uprawnieniem wynikającym z ustawy o samorządzie gminnym oraz statutu Młodzieżowej Rady Miasta Poznania, którym jest przeprowadzenie postępowania o udzielenie patronatu honorowego Młodzieżowej Rady Miasta Poznania.
4. Dane po zrealizowaniu celu, dla którego zostały zebrane, będą przetwarzane do celów archiwalnych i przechowywane przez okres niezbędny do zrealizowania przepisów dotyczących archiwizowania danych obowiązujących u Administratora.
5. Osoby, których dane dotyczą, mają prawo do:
 - a) dostępu do swoich danych osobowych
 - b) żądania sprostowania danych, które są nieprawidłowe
 - c) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych – z przyczyn związanych ze szczególną sytuacją osób, których dane są przetwarzane
 - d) żądania usunięcia danych, gdy:
 - dane nie są niezbędne do celów, dla których zostały zebrane
 - dane przetwarzane są niezgodnie z prawem
 - po wniesieniu sprzeciwu, jeśli nie występują nadrzędne prawnie uzasadnione podstawy przetwarzania
 - e) żądania ograniczenia przetwarzania, gdy:
 - osoby te kwestionują prawidłowość danych
 - przetwarzanie jest niezgodne z prawem, a osoby te sprzeciwiają się usunięciu danych
 - Administrator nie potrzebuje już danych osobowych do celów przetwarzania, ale są one potrzebne osobom, których dane dotyczą, do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń
 - osoby te wniosły sprzeciw wobec przetwarzania danych – do czasu stwierdzenia nadrzędnych interesów Administratora nad podstawę takiego sprzeciwu.
6. Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
7. Pani/Pana dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom, z którymi współpracuje Administrator, tj. dostawcom systemów informatycznych, podmiotom zapewniającym asystę i wsparcie techniczne dla systemów informatycznych, firmom świadczącym usługi archiwizacji i niszczenia dokumentów oraz podmiotom uprawnionym do tego na mocy odrębnych przepisów prawa.
8. Podanie danych osobowych jest dobrowolne ale niezbędne do wnioskowania o patronat.
9. Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób opierający się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu.

.....

(miejsce i data)

.....

(podpis wnioskodawcy)

UCHWAŁA NR CVI/2026
MŁODZIEŻOWEJ RADY MIASTA POZNANIA

z dnia 12 lutego 2026 r.

w sprawie ustalenia zasad tworzenia protokołów z posiedzeń komisji

Na podstawie § 1 ust. 5 pkt 6 Statutu Młodzieżowej Rady Miasta Poznania, stanowiącego załącznik do uchwały Nr LXIII/993/VI/2014 Rady Miasta Poznania z dnia 25 lutego 2014 r. w sprawie utworzenia Młodzieżowej Rady Miasta Poznania (t.j. Dz. Urz. Woj. Wlkp. z 2024 r. poz. 5875), uchwała się, co następuje:

§1

Młodzieżowa Rada Miasta Poznania ustala zasady tworzenia protokołów z posiedzeń komisji, które stanowią załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

§3

Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącemu Młodzieżowej Rady Miasta Poznania.

Przewodniczący Młodzieżowej Rady
Miasta Poznania
/-/ Olaf Śramkowski

Zasady tworzenia protokołów z posiedzeń komisji

Wymagane informacje:

1. Data posiedzenia;
2. Godzina rozpoczęcia posiedzenia;
3. Godzina zakończenia posiedzenia;
4. Miejsce posiedzenia;
5. Skrócony przebieg obrad;
6. Numer protokołu wedle wzoru: „numer posiedzenia komisji/numer kadencji”;
7. Lista obecności na posiedzeniu;
8. Liczba członków komisji;
9. Liczba członków niezbędnych do kworum;
10. Liczba członków obecnych na posiedzeniu;
11. Liczba członków nieobecnych na posiedzeniu;
12. Czy stwierdzono kworum;
13. Imię i nazwisko Przewodniczącego Komisji;
14. Imię i nazwisko Sekretarza Komisji;
15. Podpis Przewodniczącego Komisji;
16. Podpis Sekretarza Komisji;

**UCHWAŁA NR CVII/6/2026
MŁODZIEŻOWEJ RADY MIASTA POZNANIA**

z dnia 12 lutego 2026 r.

zmieniająca uchwałę nr XCVII/6/2026 Młodzieżowej Rady Miasta Poznania z dnia 22 stycznia 2026 roku w sprawie powołania Komisji do spraw Edukacji Młodzieżowej Rady Miasta Poznania.

Na podstawie § 9 ust. 1 pkt 2 Statutu Młodzieżowej Rady Miasta Poznania, stanowiącego załącznik do uchwały Nr LXIII/993/VI/2014 Rady Miasta Poznania z dnia 25 lutego 2014 r. (Dz. Urz. Woj. Wlkp. z 2022 r. poz. 8291) uchwała się, co następuje:

§1

Zmienia się uchwałę nr XCVII/6/2026 Młodzieżowej Rady Miasta Poznania z dnia 22 stycznia 2026 r. w sprawie powołania Komisji do spraw Edukacji Młodzieżowej Rady Miasta Poznania w taki sposób, że załącznik nr 1, stanowiący skład komisji, otrzymuje brzmienia jak załącznik do niniejszej uchwały.

§2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

§3

Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącemu Młodzieżowej Rady Miasta Poznania.

Przewodniczący Młodzieżowej Rady
Miasta Poznania

/-/ **Olaf Śramkowski**

Komisja do spraw Edukacji Młodzieżowej Rady Miasta Poznania

1. Józef Arciszewski
2. Adam Chełminiak
3. Wiktor Czarnojańczyk
4. Maria Derwich
5. Wiktor Grabowski
6. Stanisław Gronikowski
7. Dawid Hadas
8. Damian Jędrzejak
9. Weronika Kalupa
10. Julia Kniat
11. Maciej Kornaga
12. Mikołaj Kowalewski
13. Tymoteusz Kulda
14. Adam Łuczak
15. Bernard Łysiak
16. Mikołaj Marciniak
17. Paulina Rupocińska
18. Julia Szczepaniak
19. Olaf Śramkowski
20. Karol Warda
21. Krystian Wilk
22. Piotr Wojtołowicz
23. Wojciech Żytko

**UCHWAŁA NR CVIII/6/2026
MŁODZIEŻOWEJ RADY MIASTA POZNANIA**

z dnia 12 lutego 2026 r.

zmieniająca uchwałę nr LXXXIV/6/2025 Młodzieżowej Rady Miasta Poznania z dnia 11 grudnia 2025 roku w sprawie powołania Komisji do spraw Relacji Międzynarodowych Młodzieżowej Rady Miasta Poznania.

Na podstawie § 9 ust. 1 pkt 2 Statutu Młodzieżowej Rady Miasta Poznania, stanowiącego załącznik do uchwały Nr LXIII/993/VI/2014 Rady Miasta Poznania z dnia 25 lutego 2014 r. (Dz. Urz. Woj. Wlkp. z 2022 r. poz. 8291) uchwała się, co następuje:

§1

Powołuję się Komisję do spraw Relacji Międzynarodowych Młodzieżowej Rady Miasta Poznania.

§2

Do zakresu zadań komisji należy:

1. Prowadzenie relacji międzynarodowych Młodzieżowej Rady Miasta Poznania.
2. Pozyskiwanie z pomocą wydziałów i biur Urzędu Miasta Poznania środków finansowych celem realizacji statutowych kompetencji Młodzieżowej Rady Miasta Poznania.
3. Wyznaczanie reprezentantów komisji do udziału w zorganizowanych wydarzeniach dotyczących młodzieży.

§3

Skład Komisji do spraw Relacji Międzynarodowych Młodzieżowej Rady Miasta Poznania określony jest w załączniku do niniejszej uchwały.

§4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

§5

Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącemu Młodzieżowej Rady Miasta Poznania.

Przewodniczący Młodzieżowej Rady
Miasta Poznania

/-/ **Olaf Śramkowski**

Załącznik do uchwały nr
CVIII Młodzieżowej Rady
Miasta Poznania z dnia 12 lutego
2026 r.

Komisja do spraw Relacji Międzynarodowych Młodzieżowej Rady Miasta Poznania

1. Klaudia Borawska
2. Adam Cheminiak
3. Wiktor Czarnojańczyk
4. Wiktor Grabowski
5. Dawid Hadas
6. Tymoteusz Kulda
7. Bernard Łysiak
8. Mikołaj Marciniak
9. Julia Szczepaniak
10. Olaf Śramkowski
11. Paweł Wałdowski
12. Karol Warda

UCHWAŁA NR CIX/6/2026
MŁODZIEŻOWEJ RADY MIASTA POZNANIA

z dnia 12 lutego 2026 r.

zmieniająca uchwałę nr LXXXV/6/2025 Młodzieżowej Rady Miasta Poznania z dnia 11 grudnia 2025 roku w sprawie powołania Komisji do spraw Kultury i Sportu Młodzieżowej Rady Miasta Poznania.

Na podstawie § 9 ust. 1 pkt 2 Statutu Młodzieżowej Rady Miasta Poznania, stanowiącego załącznik do uchwały Nr LXIII/993/VI/2014 Rady Miasta Poznania z dnia 25 lutego 2014 r. (Dz. Urz. Woj. Wlkp. z 2022 r. poz. 8291) uchwała się, co następuje:

§1

Zmienia się uchwałę nr LXXXV/6/2025 Młodzieżowej Rady Miasta Poznania z dnia 11 grudnia 2025 r. w sprawie powołania Komisji do spraw Kultury i Sportu Młodzieżowej Rady Miasta Poznania w taki sposób, że załącznik nr 1, stanowiący skład komisji, otrzymuje brzmienia jak załącznik do niniejszej uchwały.

§2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

§3

Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącemu Młodzieżowej Rady Miasta Poznania.

Przewodniczący Młodzieżowej Rady
Miasta Poznania

/-/ **Olaf Śramkowski**

Załącznik do uchwały nr
CIX Młodzieżowej Rady
Miasta Poznania z dnia 12 lutego
2026 r.

Komisja do spraw Kultury i Sportu Młodzieżowej Rady Miasta Poznania

1. Jakub Adamczewski
2. Martyna Chudzicka
3. Wiktor Czarnojańczyk
4. Paweł Garbarczyk
5. Dominika Hadyńska
6. Jan Ignaszak
7. Kacper Jancy
8. Weronika Kalupa
9. Adam Konieczny
10. Szymon Kopaszewski
11. Larysa Kucak
12. Karolina Lefler
13. Adam Łuczak
14. Mikołaj Marciniak
15. Julia Markowska
16. Wiktoria Molik
17. Hanna Smolarek
18. Karol Warda
19. Krystian Wilk